

So verwalten Sie Ihre Rechnungen

Die Rückerstattung von Arztrechnungen oder von Kosten anderer Leistungserbringer durch die obligatorische Krankenpflegeversicherung und/oder die Zusatzversicherung.

Bewahren Sie Ihre Rechnungen und Belege (Arzt, Apotheke, Labor, Verordnungen usw.) sorgfältig auf.

Tragen Sie die erhaltenen Rechnungen nach und nach in das beiliegende Formular ein. Sie können es fotokopieren oder unter assura.ch/rechnungen herunterladen, falls Sie weitere Formulare benötigen.

Herzlichen Dank für Ihre wertvolle Mitarbeit!

Assura

Assura-Basis AG für die Grundversicherung gemäss KVG

Assura AG für die Zusatzversicherungen gemäss VVG

Zu beachten:

- Vermerken Sie auf jedem Beleg Ihre Policennummer.
- Legen Sie weder Postquittungen noch Einzahlungsscheine bei.
- Legen Sie das ausgefüllte Formular bei.
- Damit wir Ihr Dossier schneller bearbeiten können, bitten wir Sie, keine Büroklammern, keine Büroklammern, Heftklammern, Kleb- bänder oder Gummi- bänder zu verwenden.

Kontakt

assura.ch/rechnungen

0842 277 872

Rekapitulation der Heilungskosten

(Obligatorische Krankenpflegeversicherung und/oder Zusatzversicherung(en))

Name	Vorname
.....
Policen-Nr.	Jahresfranchise (CHF)
.....

Beginn der Behandlung	Ende der Behandlung	Arzt, Apotheke, Laboratorien usw.	Rechnungsbetrag
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rechnungen an Assura eingereicht am

Total _____

Rücksendung des Formulars an: Assura, Case postale 9, 1052 Le Mont-sur-Lausanne